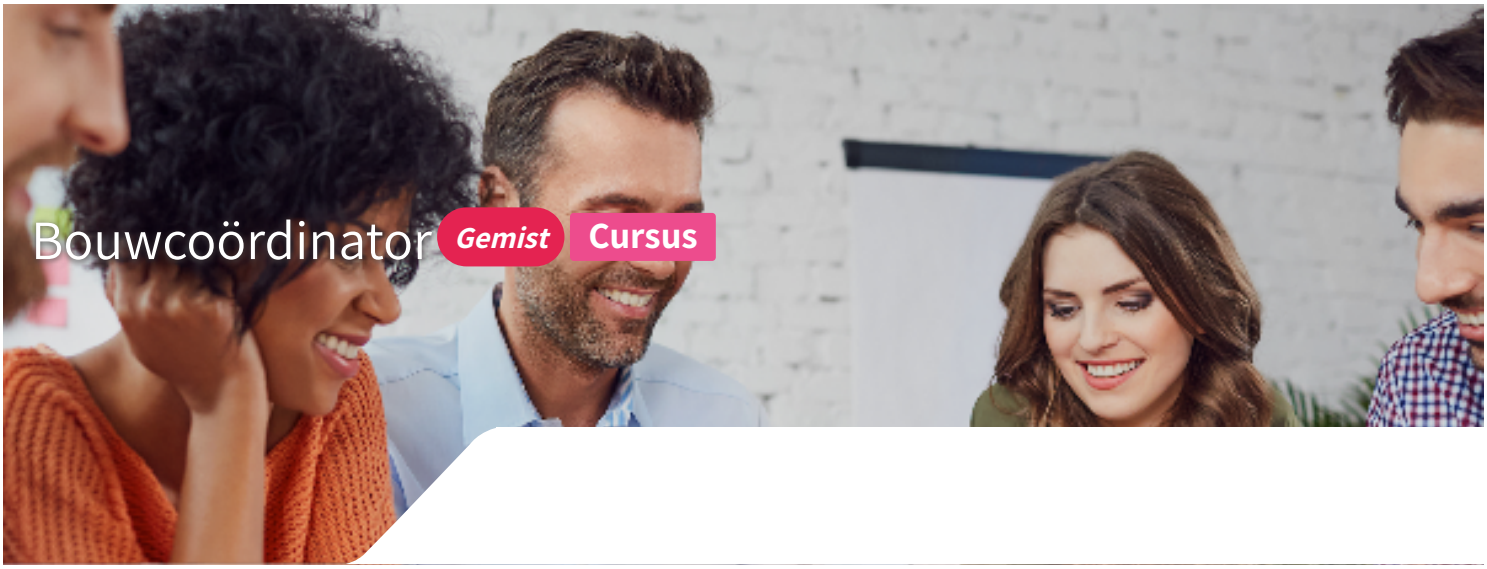


Het doorvoeren van veranderingen, het coachen van directe collega's en het leiden van vergaderingen: als bouwcoördinator of middenmanager heb je een flink takenpakket. Hoe benut je jouw persoonlijke kwaliteiten? Hoe enthousiasmeer je jouw collega's en creëer je draagvlak voor verandering binnen de bouw? En wat doe je om lijnen en ontwikkelingen te verankeren in de school?

Sta sterk in je rol als bouwcoördinator of middenmanager!

Tijdens deze zesdaagse cursus leer je onder andere vaardigheden op het gebied van coördineren en leidinggeven, doe je nieuwe (vakinhoudelijke) kennis op en leer je verandering in eigen denken en doen te realiseren. Tijdens de cursusdagen worden onder meer de volgende vragen beantwoord:

- Welke competenties heb je nodig als bouwcoördinator of middenmanager?
- Hoe ga je om met weerstand?
- Hoe zorg je voor een aanspreekcultuur?
- Hoe vergroot je eigenaarschap in je bouw?

Voor wie

Deze cursus is speciaal ontwikkeld voor:

- Startende bouwcoördinatoren, middenmanagers en teamleiders

uit het primair onderwijs. De cursus biedt plek aan maximaal 16 deelnemers.

Programma

De cursus bestaat uit zes interactieve contactdagen van 9.30 tot 16.00 uur in Utrecht. Deze cursus is speciaal ontwikkeld voor startende bouwcoördinatoren, middenmanagers en teamleiders. **Margreet Pols** en **Bert Peene** verzorgen de cursusdagen.

Datareeks: 13 maart, 3 april, 17 april, 14 mei, 29 mei en 12 juni 2024 (allen woensdagen behalve dinsdag 14 mei)

Dag 1

Persoonlijke effectiviteit en leiderschap

Bert Peene, docent organisatie- en veranderkunde

Om als bouwcoördinator stevig in je schoenen te kunnen staan, is het belangrijk dat je een goed beeld hebt van je professionele zelf. Tijdens deze dag bespreken we

- Hoe zie jij de rol van bouwcoördinator op jouw school?
- Wat wil je bijdragen aan de doelen van jouw school?
- Hoe ziet jouw functieomschrijving eruit? En wat wordt van jou verwacht?
- Wat heb je nodig om aan die verwachtingen te kunnen voldoen? En wat zijn je kwaliteiten en valkuilen?
- Aan welke ontwikkelpunten wil je tijdens deze cursus werken?

Dag 2

Leidinggeven aan goed onderwijs

Bert Peene, docent organisatie- en veranderkunde

Hoe geef je op een doelgerichte manier leiding? Hoe kun je het leiderschap (ook) in je bouwteam leggen? Die vragen staan centraal tijdens de tweede dag van de cursus. Onder meer de volgende onderwerpen komen aan bod:

- Authentiek leiderschap – hoe geef en neem je op een authentieke manier leiding?
- Opbrengstgericht leiderschap
- Wat is de waarde van waarden?
- Een optimale balans tussen taak- en relatiegerichtheid
- Situationeel leidinggeven (in de praktijk)

Dag 3

Leidinggeven 1-op-1

Margreet Pols, training en coach Ceto Trainingen

Als bouwcoördinator voer je regelmatig gesprekken met collega's/teamleden, directie en ouders. Tijdens deze dag leer je een aantal basistechnieken om je gesprekken prettig, professioneel, doelgericht en efficiënt te voeren. We werken met jullie eigen praktijkvoorbeelden aangevuld met casuïstiek uit het werkveld. Aan de orde komen in elk geval:

- Wat zijn goede vraagtechnieken om de juiste informatie te achterhalen?
- Hoe helpt actief luisteren om je gesprekspartner beter te begrijpen?
- Handreikingen voor gespreksopbouw en regie houden
- Ingewikkelde situaties hanteren, zoals slechtnieuwsgesprekken, omgaan met emoties en weerstand

Dag 4

Communicatie in een groep

Margreet Pols, training en coach Ceto Trainingen

Als bouwcoördinator communiceer je niet alleen in 1-op-1-situaties. Regelmatig spreek je bijvoorbeeld met je team of met een groep ouders. Daar heb je andere kennis en vaardigheden voor nodig dan voor 1-op-1-gesprekken. Tijdens deze dag leer je:

- Vergadertechnieken - vergaderingen effectief en efficiënt voorbereiden en voorzitten
- Presentatievaardigheden
- De basis in teamcoaching
- Hoe ga je om met lastige situaties zoals de 'onderstroom' of reageren op weerstand?

Dag 5

Werken aan een kwaliteitscultuur

Bert Peene, docent organisatie- en veranderkunde

Over wat een goede school is, lopen de meningen nogal uiteen. Dat wordt namelijk mede bepaald door wat de omgeving van een school verwacht. Maar dat een goede school kwalitatief goed onderwijs levert, staat buiten kijf. Sturen op kwaliteit is dan ook een belangrijke verantwoordelijkheid van een bouwcoördinator. Daarom staan we deze dag onder meer stil bij de volgende vragen:

- Hoe wordt op jouw school kwaliteit gedefinieerd en hoe vertaalt zich dat naar jouw bouw?
- Hoe zorg je ervoor dat kwaliteitszorg niet alleen jouw 'ding' is maar iets van de hele bouw?
- Hoe vergroot je eigenaarschap in je bouw?
- Hoe zorg je voor een aanspreekcultuur?

Dag 6

Succesvol veranderen

Bert Peene, docent organisatie- en veranderkunde

Mensen willen best veranderen, maar niet veranderd worden; daarover zijn de meeste deskundigen het wel eens. Maar hoe krijg je ze dan mee? Daarover gaan we het deze dag uitgebreid hebben. Aan bod komen onder meer de volgende onderwerpen:

- Wat gebeurt er als mensen (in een bouw) samenkomen?
- Wat doet verandering met mensen en hoe ga je daar op een passende manier mee om?
- Wat vragen veranderingen van jou als bouwcoördinator?
- Werken met de onderstroom

Studielast

De totale studielast van deze zesdaagse cursus bedraagt 51 uur. De studiebelastingsuren (SBU) zijn als volgt verdeeld:

Contacttijd	39 uur
Literatuurstudie	12 uur

Spontane quotes

Medilex Onderwijs organiseert goede cursussen! De trainers zijn bekend met het werkveld en hebben veel inhoudelijke kennis.

Oud-deelnemer

Prima nascholingsdagen altijd bij Medilex Onderwijs. Goede locaties, prima catering en inspirerende cursussen. Nog nooit van 1 spijt gehad

Ingrid Stroosnijder over Medilex Onderwijs

Bert heeft oog voor de groep waardoor hij naast zijn eigen programma ook ruimte maakt voor persoonlijke vraagstukken.

Praktische Informatie

Datum

Zesdaagse cursus | woensdag 13 maart, woensdag 3 april, woensdag 17 april, dinsdag 14 mei, woensdag 29 mei en woensdag 12 juni 2024

Kosten

Deelname aan deze cursus betekent:

- een intensieve nascholing in een kleine vaste groep
- volop ruimte voor verdieping en casuïstiek

Je krijgt daarnaast:

- het boek 'Betekenisvolle werkrelaties'
- hand-outs met de presentaties van de sprekers
- een persoonlijk certificaat van deelname
- de hele dag koffie, thee en versnaperingen plús een uitgebreide lunch

De prijs bedraagt 2395 ex btw. Kom je met een groep, dan is iedere **5e deelnemer gratis**.

Adres

La Vie Meeting Center

St. Jacobsstraat 61

3511 BP Utrecht

Locatie en parkeren

La Vie Meeting Center, Utrecht

La Vie ligt op een steenworp afstand van de beroemde Utrechtse grachten.
La Vie is prima bereikbaar met het openbaar vervoer. Kom je liever met de auto, dan kun je tegen betaling parkeren in Qpark la Vie.

Openbaar vervoer

Je volgt vanuit Utrecht Centraal Station de bewegwijzeringborden "centrumzijde"
vervolgens vanuit winkelcentrum "Hoog Catharijne" volgt u de borden "Vredenburg".
Regardz La Vie Utrecht bevindt zich tegenover het Vredenburg (plein) en naast de Bijenkorf op de hoek St.Jacobsstraat/Lange Viestraat.
Je kunt het meeting center bereiken via **de ingang van het kantorencomplex "La Vie" aan de St. Jacobsstraat**. Op de borden op de 4e etage zie je in welke zaal je moet zijn en daar kun je dan direct naartoe.

Parkeren

Postcode ten behoeve van je navigatiesysteem : 3511 BS

Parkeren kan in de Qpark parkeergarage La Vie, welke langs de verschillende aanrijdroutes wordt bewegwijzerd.
Op parkeerniveau 14 heeft u rechtstreekse doorgang naar La Vie.
Parkeergarage “La Vie” bevindt zich aan de St. Jacobstraat naast de Bijenkorf.

Download routebeschrijving

Certificaat

Je ontvangt na afloop een certificaat van deelname, dat je kunt downloaden via je Profielpagina.

De cursus is op HBO+niveau en gebaseerd op de basiskwalificaties van de bouwcoördinator. Het certificaat dat je na de afronding ontvangt is geen post-hbo diploma.